

সুধীরঞ্জন লাহিড়ী মহাবিদ্যালয়
মাজদিয়া, নদীয়া
টেন্ডার নোটিশ (srlm/tender/I Card/2019)

তারিখ : ০৪।০৭।২০১৯

সমগ্র অ্যাকাডেমিক সেশনের জন্য (২০১৯-২০২০) নিম্নলিখিত বিষয়ে ভেণ্ডর নির্বাচন

ছাত্রছাত্রীর পরিচয়পত্র :

Students Identity Card with Holder & Printed Lace (1st sem students)

সংখ্যা : ২৩০০ (আনুমানিক)

সর্বাধিক মূল্য - ৫০০০০/-

Students Identity Card with Holder & Printed Lace (3rd Year students)

সংখ্যা : ১২০০ (আনুমানিক)

সর্বাধিক মূল্য - ২৫০০০/-

Teaching- Non Teaching staff Identity Card with Holder & Printed Lace

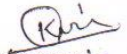
সংখ্যা : ৭৫ (আনুমানিক)

সর্বাধিক মূল্য - ২৫০০/-

শর্তাবলী :

- ১। নমুনা কলেজ অফিস থেকে দেখে নিতে হবে। সরবরাহের সময় নমুনার সঙ্গে তা মিলিয়ে নেওয়া হবে।
- ২। ভেণ্ডরকে জি এস টি রেজিস্ট্রেশন নম্বর জানাতে হবে, ট্রেড লাইসেন্সের প্রতিলিপি, এবং মোট মূল্যের ২% অর্থের চেক বা ড্রাফট (অধ্যক্ষের নামে) আবেদনপত্রের সঙ্গে জমা দিতে হবে। দ্রব্য সরবরাহে ব্যর্থ হলে ঐ অর্থ বাজেয়াপ্ত হবে।
- ৩। সিলকরা খামে কোটেশন জমা দিতে হবে কলেজ অফিসে। দ্রব্য কলেজ পর্যন্ত পৌঁছানোর যাতায়াত খরচ ভেণ্ডরকে বহন করতে হবে।
- ৪। সিলকরা খামের উপর আবেদনকারী প্রতিষ্ঠানের নাম, ঠিকানা এবং বিষয় উল্লেখ করতে হবে।
- ৫। কোনরকম অগ্রিম অর্থ দেওয়া যাবে না।
- ৬। প্রতিটি Students Identity Card with Holder & Printed Lace এর মূল্য দরপত্রে উল্লেখ করতে হবে তিনটির মোট সংখ্যার নিরিখে।
- ৬। প্রতিটি ক্ষেত্রে I.Card সরবরাহের পর মোট মূল্যের ১০ শতাংশ অর্থ কেটে রাখা হবে। ড্রাটি-বিচ্যুতি দেখে ১ বছর পর ঐ অর্থ প্রদান করা হবে।
- ৭। কলেজের সঙ্গে যুক্ত কোনো ব্যক্তি আবেদন করতে পারবেন না।
- ৮। ছাত্রছাত্রীদের পরিচয়-তথ্য কলেজ এক্সেলে সরবরাহ করবে।
- ৯। আবেদনপত্র জমা দেওয়ার তারিখ : ১২।০৭।২০১৯ বেলা ২.০০ মিনিট।
- ১০। কর্তৃপক্ষ বিনা নোটিশে অসম্পূর্ণ আবেদনপত্র বাতিলের অধিকার রাখে।




Principal
Sudhiranjan Lahiri Mahavidyalaya
Majdia : Nadia

সুধীরঞ্জন লাহিড়ী মহাবিদ্যালয়
মাজদিয়া, নদীয়া

টেন্ডার নোটিশ

(srlm/tender/1st sem. cbcs academic calender/2019)

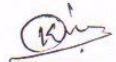
তারিখ : ০৪।০৭।২০১৯

১। Academic Calendar সংখ্যা : ১০০০ (কমবেশি) সর্বাধিক মূল্য - ৫০০০০/-

শর্তাবলী :

- ১। নমুনা কলেজ অফিস থেকে দেখে নিতে হবে এবং প্রতিটি Academic Calendar এর মূল্য দরপত্রে উল্লেখ করতে হবে।
- ২। ভেডরকে জি এস টি রেজিস্ট্রেশন নম্বর, ট্রেড লাইসেন্সের প্রতিলিপি, এবং মোট মূল্যের ২% অর্থের চেক বা ড্রাফট (অধ্যক্ষের নামে) আবেদনপত্রের সঙ্গে জমা দিতে হবে। দ্রব্য সরবরাহে বার্থ হলে ঐ অর্থ বাজেয়াপ্ত হবে।
- ৩। সিলকরা খামে কোটেশন জমা দিতে হবে কলেজ অফিসে। দ্রব্য কলেজ পর্যন্ত পৌঁছানোর যাতায়াত খরচ ভেডরকে বহন করতে হবে।
- ৪। সিলকরা খামের উপর আবেদনকারী প্রতিষ্ঠানের নাম, ঠিকানা এবং বিষয় উল্লেখ করতে হবে।
- ৫। কোনরকম অগ্রিম অর্থ দেওয়া হবে না।
- ৬। দ্রব্য সরবরাহের পর মোট মূল্যের ১০ শতাংশ অর্থ কেটে রাখা হবে এবং ১ বছর পর ঐ অর্থ প্রদান করা হবে।
- ৭। কলেজের সঙ্গে যুক্ত কোনো ব্যক্তি আবেদন করতে পারবেন না।
- ৮। ডি টি পি কলেজ থেকে দেওয়া হবে। প্রয়োজনে ভেডর পেজ সেটিং করে নেবেন।
- ৯। কভার পেজ সহ পৃষ্ঠা-সংখ্যা হবে ১৩২ (দুই পিঠ মিলে)। অর্থাৎ সামনের কভার ২ পৃষ্ঠা, মূল বিষয় ১২৮ পৃষ্ঠা, পিছনের কভার ২ পৃষ্ঠা। কভার ফোর কালার ডিজিটাল প্রিন্টিং হবে এবং কভারের ৪ পৃষ্ঠাতে কলেজ প্রদত্ত ছবি দিতে হবে। পিন বাইন্ডিং গ্রহণযোগ্য। নির্দিষ্ট সংখ্যক পৃষ্ঠায় পুরো বিষয় সেটিং-এর বিষয়ে কর্তৃপক্ষের নির্দেশ চূড়ান্ত। আয়তন - ৮ ফর্মা জার্নাল সাইজ। কাগজ - ম্যাটলিথো ১৫ কেজি।
- ১০। দ্রব্য নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে সরবরাহ করতে হবে।
- ১১। আবেদনপত্র জমা দেওয়ার তারিখ : ১২।০৭।২০১৯ বেলা ২.০০ মিনিট পর্যন্ত।
- ১২। কর্তৃপক্ষ বিনা নোটিশে অসম্পূর্ণ আবেদনপত্র বাতিলের অধিকার রাখে।




Principal
Sudhiranjan Lahiri Mahavidyalaya
Majdia : Nadia